



Junta de Castilla y León
Delegación Territorial de Segovia
Dirección Provincial de Educación
I.E.S. María Moliner



Módulo

DISEÑO DE INTERFACES WEB

(código: 0615)

CICLO: Desarrollo de aplicaciones web
CURSO: 2025 / 2026
GRUPO: S2I
PROFESOR: M. Fuencisla Mate Gutiérrez



INDICE

1.	INTRODUCCIÓN.....	3
1.1.	CONTEXTO	5
2.	COMPETENCIAS, OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	7
2.1.	COMPETENCIA GENERAL.....	7
2.3.	OBJETIVOS GENERALES	10
2.4.	RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN EL CENTRO Y EN LA EMPRESA.....	12
3.	CONTENIDOS	18
3.1.	CONTENIDOS MÍNIMOS	18
3.2.	UNIDADES DE TRABAJO	21
4.	TEMPORALIZACIÓN	24
5.	METODOLOGÍA	25
6.	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.....	26
6.1.	EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN	26
6.1.1.	EVALUACIÓN ORDINARIA.....	33
6.1.2.	EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA	34
6.1.3.	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	34
7.	RECUPERACIÓN	40
8.	CALIFICACION FINAL	41
9.	ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	42
10.	ACTIVIDADES EXTRESCOLARES	44
11.	RECLAMACIONES.....	45
12.	RECURSOS MATERIALES	49
13.	BIBLIOGRAFÍA.....	50



1. INTRODUCCIÓN

El módulo se imparte en el **IES María Moliner de Segovia**, centro educativo perteneciente a la Comunidad Autónoma de Castilla y León. Este instituto forma parte de la red de centros que ofrecen enseñanzas de Formación Profesional reguladas por la normativa vigente en dicha comunidad. A continuación, se presentan los datos relevantes del módulo en la siguiente tabla:

Módulo profesional de DISEÑO INTERFACES WEB	
Título del ciclo	R.D 405/2023, de 29 de mayo, que actualiza a R.D 686/2010, del 20 de mayo.
Currículo	ORDEN EDU/1311/2024, de 26 de noviembre de JCYL
Código:	0615
Unidad de competencia:	UC0491_3: Desarrollar elementos software en el entorno cliente
Ciclo formativo:	Ciclo Formativo de Grado superior.
Curso:	Segundo
Título:	Técnico en Desarrollo de Aplicaciones Web
Familia profesional:	Informática y Comunicaciones.
Carga horaria curso:	165 horas
Horas en empresa:	63h
Distribución horaria semanal:	5 horas

Esta programación se ajusta a lo establecido en las siguientes leyes y normas:

Legislación normativa estatal
<ul style="list-style-type: none">• <u>Ley Orgánica 5/2002</u>, de 19 de junio, de Cualificaciones y FP• <u>Ley 2/2011</u>, de Economía Sostenible• <u>Ley Orgánica 3/2020</u>, de 29 de diciembre, que modifica la LOE.• <u>Ley Orgánica 3/2022</u>, de 31 de marzo, de FP
<ul style="list-style-type: none">• <u>Real Decreto 665/2015</u>, ejercicio de la docencia• <u>Real Decreto 278/2023</u> por el que se establece el calendario de implantación del nuevo sistema de Formación Profesional• <u>Real Decreto 405/2023</u>, de 29 de mayo, por el que se actualizan los títulos de Técnico Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web y Multiplataforma, fijando sus enseñanzas mínimas conforme a la LOFP.



<ul style="list-style-type: none">• Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, que tiene por objeto el desarrollo de un sistema único e integrado de Formación Profesional regulado por la Ley Orgánica 3/2022 de ordenación e integración de la formación profesional.
<ul style="list-style-type: none">• Real Decreto 497/2024, de 21 de mayo: establece los cambios de ordenación necesarios de los cursos de especialización para permitir su oferta en el marco de la nueva estructura establecida en el Real Decreto 659/2023, de 18 de julio.
<ul style="list-style-type: none">• Real Decreto 498/2024, de 21 de mayo: establece los cambios de ordenación necesarios de los títulos de Formación Profesional de grado básico para permitir su oferta en el marco de la nueva estructura establecida en el Real Decreto 659/2023, de 18 de julio.
<ul style="list-style-type: none">• Real Decreto 499/2024, de 21 de mayo: establece los cambios de ordenación necesarios de los títulos de Formación Profesional de grado medio para permitir su oferta en el marco de la nueva estructura establecida en el Real Decreto 659/2023, de 18 de julio.
<ul style="list-style-type: none">• Real Decreto 500/2024, de 21 de mayo: establece los cambios de ordenación necesarios de los títulos de Formación Profesional de grado superior para permitir su oferta en el marco de la nueva estructura establecida en el Real Decreto 659/2023, de 18 de julio.
<ul style="list-style-type: none">• Real Decreto 658/2024, de 9 de julio, por el que se modifican el Real Decreto 132/2010, de 12 de febrero, por el que se establecen los requisitos mínimos de los centros que impartan las enseñanzas del segundo ciclo de la educación infantil, la educación primaria y la educación secundaria, y el Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional..
<ul style="list-style-type: none">• Real Decreto 69/2025, de 4 de febrero, por el que se desarrollan los elementos integrantes y los instrumentos de gestión del Sistema Nacional de Formación Profesional, y se modifica el Real Decreto 375/1999, de 5 de marzo, por el que se crea el Instituto Nacional de las Cualificaciones.
<ul style="list-style-type: none">• Real Decreto 86/2025, de 11 de febrero, de evaluación y acreditación de las competencias básicas adquiridas por experiencia laboral, por vías no formales de formación y aprendizajes informales.
<ul style="list-style-type: none">• Real Decreto 686/2010, de 20 de mayo, actualizado por el RD 405/2023 y RD 500/2024

La Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León ha actualizado los currículos de ciclos formativos y cursos de especialización de acuerdo con la **Ley Orgánica 3/2022**, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la formación Profesional, mediante la siguiente normativa autonómica:

Legislación normativa autonómica
<ul style="list-style-type: none">• Decreto 43/2011, de 14 de julio, por el que se establece el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web en la Comunidad de Castilla y León.
<ul style="list-style-type: none">• Decreto 24/2024, de 21 de noviembre, por el que se establece el currículo de los ciclos formativos de grado superior, correspondiente a la oferta de grado D y nivel 3 del Sistema de Formación



Profesional, conducentes a la obtención del título de Técnico Superior, en la Comunidad de Castilla y León.
<ul style="list-style-type: none">• Orden EDU/1311/2024, de 26 de noviembre, por la que se concretan los aspectos específicos del currículo del Ciclo Formativo de Grado Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web en la Comunidad de Castilla y León.
<ul style="list-style-type: none">• Orden EDU/1575/2024, de 23 de diciembre, por la que se regula el proceso de evaluación del alumnado que curse enseñanzas de grados D y E del sistema de formación profesional en la Comunidad de Castilla y León

La presente programación didáctica se regirá por las instrucciones, resoluciones y órdenes de la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León vigentes y que se publiquen para el curso correspondiente. Asimismo, se ajustará a los documentos organizativos del centro educativo, entre los que se incluyen:

- El Proyecto Educativo de Centro (PEC)
- La Programación General Anual (PGA)
- El Reglamento de Régimen Interior (RRI)
- La programación del departamento de Informática

1.1. CONTEXTO

El Ciclo se imparte en la ciudad de Segovia, siendo el único centro de la provincia que ofrece esta enseñanza presencial. Por tanto, el alumnado proviene de cualquier punto de la ciudad, así como de poblaciones cercanas.

Debemos tener presente que la Ley Orgánica 3/2022 establece que se deberán realizar 500 horas en centros de trabajo a lo largo del ciclo formativo, distribuidas en 120 horas en el primer curso y 380 horas en el segundo.

En el caso del módulo **Diseño de Interfaces Web**, que se imparte en segundo curso y tiene una duración total de **165 horas**, se han asignado **63 horas** para su realización en empresa dentro del marco de la Formación Profesional Dual. Esta distribución permite desarrollar parte de los resultados de aprendizaje en un entorno productivo real.

Este módulo está vinculado a la siguiente **unidad de competencia**:



Junta de Castilla y León
Delegación Territorial de Segovia
Dirección Provincial de Educación
I.E.S. María Moliner



<ul style="list-style-type: none">• Código: UC0490_3
<ul style="list-style-type: none">• Nombre: Desarrollar elementos software en el entorno cliente
<ul style="list-style-type: none">• Nivel: 3



2. COMPETENCIAS, OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

2.1. COMPETENCIA GENERAL

La competencia general de este título se encuentra recogida en el Real Decreto 686/2010, de 20 de mayo, por el que se establece el título de Técnico Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web y se fijan sus enseñanzas mínimas, concretamente en el Artículo 4. Competencia general se expresa de la siguiente manera:

“La competencia general de este título consiste en desarrollar, implantar y mantener aplicaciones web, garantizando el acceso a los datos de forma segura y cumpliendo los criterios de accesibilidad, usabilidad y calidad exigidos por los estándares establecidos.”

2.2. COMPETENCIAS PROFESIONALES Y PARA LA EMPLEABILIDAD

Las competencias profesionales y para la empleabilidad que se desarrollan a través de este ciclo se encuentran recogidas en el Real Decreto 405/2023, de 29 de mayo, por el que se actualiza el título de Técnico Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web y se fijan sus enseñanzas mínimas, conforme al nuevo marco de la Formación Profesional regulado por la Ley Orgánica 3/2022. Estas competencias, anteriormente denominadas *competencias profesionales, personales y sociales*, se detallan en el Artículo 5 del citado real decreto y son las que se relacionan a continuación:

2.2.1. GENERALES

COMPETENCIAS PROFESIONALES GENERALES DEL CICLO
a) Configurar y explotar sistemas informáticos, adaptando la configuración lógica del sistema según las necesidades de uso y los criterios establecidos.
b) Aplicar técnicas y procedimientos relacionados con la seguridad en sistemas, servicios y aplicaciones, cumpliendo el plan de seguridad.
c) Gestionar servidores en distintos ámbitos de implantación adaptando su configuración en cada caso para permitir el despliegue de aplicaciones web.
d) Gestionar bases de datos, interpretando su diseño lógico y verificando integridad, consistencia, seguridad y accesibilidad de los datos.



e) Desarrollar aplicaciones web con acceso a bases de datos utilizando lenguajes, objetos de acceso y herramientas de mapeo adecuados a las especificaciones.
f) Integrar contenidos en la lógica de una aplicación web, desarrollando componentes de acceso a datos adecuados a las especificaciones.
g) Desarrollar interfaces en aplicaciones web de acuerdo con un manual de estilo, utilizando lenguajes de marcas y estándares web.
h) Desarrollar componentes multimedia para su integración en aplicaciones web, empleando herramientas específicas y siguiendo las especificaciones establecidas.
i) Integrar componentes multimedia en la interface de una aplicación web, realizando el análisis de interactividad, accesibilidad y usabilidad de la aplicación.
j) Desarrollar e integrar componentes software en el entorno del servidor web, empleando herramientas y lenguajes específicos, para cumplir las especificaciones de la aplicación.
k) Desarrollar servicios para integrar sus funciones en otras aplicaciones web, asegurando su funcionalidad.
l) Integrar servicios y contenidos distribuidos en aplicaciones web, asegurando su funcionalidad.
m) Completar planes de pruebas verificando el funcionamiento de los componentes software desarrollados, según las especificaciones.
n) Elaborar y mantener la documentación de los procesos de desarrollo, utilizando herramientas de generación de documentación y control de versiones.
ñ) Desplegar y distribuir aplicaciones web en distintos ámbitos de implantación, verificando su comportamiento y realizando modificaciones.
o) Gestionar y/o realizar el mantenimiento de los recursos de su área en función de las cargas de trabajo y el plan de mantenimiento.
p) Adaptarse a las nuevas situaciones laborales, manteniendo actualizados los conocimientos científicos, técnicos y tecnológicos relativos a su entorno profesional, gestionando su formación y los recursos existentes en el aprendizaje a lo largo de la vida y utilizando las tecnologías de la información y la comunicación.
q) Resolver situaciones, problemas o contingencias con iniciativa y autonomía en el ámbito de su competencia, con creatividad, innovación y espíritu de mejora en el trabajo personal y en el de los miembros del equipo.



r) Organizar y coordinar equipos de trabajo, supervisando el desarrollo del mismo, con responsabilidad, manteniendo relaciones fluidas y asumiendo el liderazgo, así como, aportando soluciones a los conflictos grupales que se presentan.
s) Comunicarse con sus iguales, superiores, clientes y personas bajo su responsabilidad utilizando vías eficaces de comunicación, transmitiendo la información o conocimientos adecuados, y respetando la autonomía y competencia de las personas que intervienen en el ámbito de su trabajo.
t) Generar entornos seguros en el desarrollo de su trabajo y el de su equipo, supervisando y aplicando los procedimientos de prevención de riesgos laborales y ambientales de acuerdo con lo establecido por la normativa y los objetivos de la empresa.
u) Supervisar y aplicar procedimientos de gestión de calidad, de accesibilidad universal y de diseño para todos, en las actividades profesionales incluidas en los procesos de producción o prestación de servicios.
v) Realizar la gestión básica para la creación y funcionamiento de una pequeña empresa y tener iniciativa en su actividad profesional con sentido de la responsabilidad social.
w) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.»

2.2.2. ESPECIFICAS

Las competencias profesionales y para la empleabilidad adquirir con el módulo también se encuentran recogidas en el Real Decreto 405/2023, de 29 de mayo.

COMPETENCIAS PROFESIONALES ESPECIFICAS DEL MODULO
e) Desarrollar aplicaciones web con acceso a bases de datos utilizando lenguajes, objetos de acceso y herramientas de mapeo adecuados a las especificaciones
f) Integrar contenidos en la lógica de una aplicación web, desarrollando componentes de acceso a datos adecuados a las especificaciones
g) Desarrollar interfaces en aplicaciones web de acuerdo con un manual de estilo, utilizando lenguajes de marcas y estándares web
h) Desarrollar componentes multimedia para su integración en aplicaciones web, empleando herramientas específicas y siguiendo las especificaciones establecidas.



- | |
|--|
| i) Integrar componentes multimedia en la interface de una aplicación web, realizando el análisis de interactividad, accesibilidad y usabilidad de la aplicación |
| m) Completar planes de pruebas verificando el funcionamiento de los componentes software desarrollados, según las especificaciones. |
| n) Elaborar y mantener la documentación de los procesos de desarrollo, utilizando herramientas de generación de documentación y control de versiones. |
| u) Supervisar y aplicar procedimientos de gestión de calidad, de accesibilidad universal y de diseño para todos, en las actividades profesionales incluidas en los procesos de producción o prestación de servicios. |

2.3. OBJETIVOS GENERALES

Los objetivos generales de este título se encuentran recogidos en el Real Decreto 405/2023, de 29 de mayo, por el que se actualiza el título de Técnico Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web y se fijan sus enseñanzas mínimas, conforme al marco establecido por la Ley Orgánica 3/2022, de Ordenación e Integración de la Formación Profesional.

2.3.1. OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO

Estos objetivos, que anteriormente se recogían bajo el epígrafe “Objetivos generales” en los reales decretos de enseñanzas mínimas, se mantienen como referentes para el desarrollo competencial del alumnado y se relacionan a continuación:

OBJETIVOS GENERALES DE CICLO
a) Ajustar la configuración lógica analizando las necesidades y criterios establecidos para configurar y explotar sistemas informáticos.
b) Identificar las necesidades de seguridad verificando el plan preestablecido para aplicar técnicas y procedimientos relacionados.
c) Instalar módulos analizando su estructura y funcionalidad para gestionar servidores en distintos ámbitos de implantación.
d) Ajustar parámetros analizando la configuración para gestionar servidores en distintos ámbitos de implantación.
e) Interpretar el diseño lógico, verificando los parámetros establecidos para gestionar bases de datos.
f) Seleccionar lenguajes, objetos y herramientas, interpretando las especificaciones para desarrollar aplicaciones web con acceso a bases de datos.
g) Utilizar lenguajes, objetos y herramientas, interpretando las especificaciones para desarrollar aplicaciones web con acceso a bases de datos.
h) Generar componentes de acceso a datos, cumpliendo las especificaciones, para integrar contenidos en la lógica de una aplicación web.



i) Utilizar lenguajes de marcas y estándares web, asumiendo el manual de estilo, para desarrollar interfaces en aplicaciones web.
j) Emplear herramientas y lenguajes específicos, siguiendo las especificaciones, para desarrollar componentes multimedia.
k) Evaluar la interactividad, accesibilidad y usabilidad de un interfaz, verificando los criterios preestablecidos, para Integrar componentes multimedia en el interfaz de una aplicación.
l) Utilizar herramientas y lenguajes específicos, cumpliendo las especificaciones, para desarrollar e integrar componentes software en el entorno del servidor web.
m) Emplear herramientas específicas, integrando la funcionalidad entre aplicaciones, para desarrollar servicios empleables en aplicaciones web.
n) Evaluar servicios distribuidos ya desarrollados, verificando sus prestaciones y funcionalidad, para integrar servicios distribuidos en una aplicación web.
ñ) Verificar los componentes de software desarrollados, analizando las especificaciones, para completar el plan de pruebas.
o) Utilizar herramientas específicas, cumpliendo los estándares establecidos, para elaborar y mantener la documentación de los procesos.
p) Establecer procedimientos, verificando su funcionalidad, para desplegar y distribuir aplicaciones.
q) Programar y realizar actividades para gestionar el mantenimiento de los recursos informáticos.
r) Analizar y utilizar los recursos y oportunidades de aprendizaje relacionadas con la evolución científica, tecnológica y organizativa del sector y las tecnologías de la información y la comunicación, para mantener el espíritu de actualización y adaptarse a nuevas situaciones laborales y personales.
s) Desarrollar la creatividad y el espíritu de innovación para responder a los retos que se presentan en los procesos y organización de trabajo y de la vida personal.
t) Tomar decisiones de forma fundamentada analizando las variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito y aceptando los riesgos y la posibilidad de equivocación en las mismas, para afrontar y resolver distintas situaciones, problemas o contingencias.
u) Desarrollar técnicas de liderazgo, motivación, supervisión y comunicación en contextos de trabajo en grupo para facilitar la organización y coordinación de equipos de trabajo.
v) Aplicar estrategias y técnicas de comunicación adaptándose a los contenidos que se van a transmitir, la finalidad y a las características de los receptores, para asegurar la eficacia en los procesos de comunicación.
w) Evaluar situaciones de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental, proponiendo y aplicando medidas de prevención personales y colectivas, de acuerdo a la normativa aplicable en los procesos del trabajo, para garantizar entornos seguros.
x) Identificar y proponer las acciones profesionales necesarias para dar respuesta a la accesibilidad universal y al diseño para todos.
y) Identificar y aplicar parámetros de calidad en los trabajos y actividades realizados en el proceso de aprendizaje para valorar la cultura de la evaluación y de la calidad y ser capaces de supervisar y mejorar procedimientos de gestión de calidad.



z) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.
aa) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.»

2.3.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS DEL MODULO

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo siguientes:

OBJETIVOS GENERALES DEL MODULO
i) Utilizar lenguajes de marcas y estándares web, asumiendo el manual de estilo, para desarrollar interfaces en aplicaciones web.
j) Emplear herramientas y lenguajes específicos, siguiendo las especificaciones, para desarrollar componentes multimedia.
k) Evaluar la interactividad, accesibilidad y usabilidad de un interfaz, verificando los criterios preestablecidos, para Integrar componentes multimedia en el interfaz de una aplicación.
q) Programar y realizar actividades para gestionar el mantenimiento de los recursos informáticos.
y) Identificar y aplicar parámetros de calidad en los trabajos y actividades realizados en el proceso de aprendizaje para valorar la cultura de la evaluación y de la calidad y ser capaces de supervisar y mejorar procedimientos de gestión de calidad.
z) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.

2.4. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN EL CENTRO Y EN LA EMPRESA.

Los Resultados de Aprendizaje (en adelante RA) y los Criterios de Evaluación (en adelante CE) de este módulo se encuentran recogidos en el Real Decreto 405/2023, de 29 de mayo, por el que se actualiza el título de Técnico Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web y se fijan sus enseñanzas mínimas, conforme al marco establecido por la Ley Orgánica 3/2022, de Ordenación e Integración de la Formación Profesional.

A continuación, se presenta la tabla con los Resultados de Aprendizaje (RA) previstos para el módulo, indicando su peso específico y el contexto en el que se desarrollarán (centro o empresa).



RA Nº	RESULTADO DE APRENDIZAJE	PONDERACIÓN	CENTRO	EMPRESA
RA1	Planifica la creación de una interfaz web valorando y aplicando especificaciones de Diseño	20%	100%	0%
RA2	Crea interfaces Web homogéneas definiendo y aplicando estilos.	30%	70%	30%
RA3	Prepara archivos multimedia para la Web, analizando sus características y manejando herramientas específicas	10%	100%	0%
RA4	Integra contenido multimedia en documentos Web valorando su aportación y seleccionando adecuadamente los elementos interactivos	10%	100%	0%
RA5	Desarrolla interfaces Web accesibles, analizando las pautas establecidas y aplicando técnicas de verificación.	15%	100%	0%
RA6	Desarrolla interfaces Web amigables analizando y aplicando las pautas de usabilidad establecidas.	15%	100%	0%
TOTAL		100%		

Con el objetivo de ofrecer una visión detallada y coherente de la planificación del módulo "Diseño de Interfaces Web", se presenta a continuación una tabla que recoge la ponderación de cada Resultado de Aprendizaje (RA) en relación con el total del módulo, así como los criterios de evaluación (CE) asociados a cada RA, junto con su correspondiente porcentaje. Esta distribución permite garantizar una evaluación equilibrada, transparente y ajustada a los objetivos formativos, tanto en el centro educativo como en el entorno empresarial.

Resultado de Aprendizaje (RA1)		Ponderación
Planifica la creación de una interfaz web valorando y aplicando especificaciones de Diseño		20%
Criterio de evaluación (CE)		% CE
1a:	Se ha reconocido la importancia de la comunicación visual y sus principios básicos	20%
1b:	Se han analizado y seleccionado los colores y tipografías adecuados para su visualización en pantalla	20%
1c:	Se han analizado alternativas para la presentación de la información en documentos web	10%
1d:	Se ha valorado la importancia de definir y aplicar la guía de estilo en el desarrollo de una aplicación Web	20%
1e:	Se han utilizado y valorado distintas aplicaciones para el diseño de documentos Web	10%



1f:	Se han utilizado marcos, tablas y capas para presentar la información de manera ordenada	10%
1g:	Se han creado y utilizado plantillas de diseño.	10%

Resultado de Aprendizaje (RA2)		Ponderación
Crea interfaces Web homogéneas definiendo y aplicando estilos.		30 %
Criterio de evaluación (CE)		%CE
2a:	Se han reconocido las posibilidades de modificar las etiquetas HTML.	2,5%
2b:	Se han definido estilos de forma directa	2,5%
2c:	Se han definido y asociado estilos globales en hojas externas	10%
2d:	Se han definido hojas de estilos alternativas	10%
2e:	Se han redefinido estilos.	10%
2f:	Se han identificado las distintas propiedades de cada elemento.	25%
2g:	Se han creado clases de estilos.	15%
2h:	Se han utilizado herramientas de validación de hojas de estilos.	10%
2i:	Se ha utilizado y actualizado la guía de estilo.	10%

Resultado de Aprendizaje (RA3)		Ponderación
Prepara archivos multimedia para la Web, analizando sus características y manejando herramientas específicas.		10 %
Criterio de evaluación (CE)		%CE



3a:	Se han reconocido las implicaciones de las licencias y los derechos de autor en el uso de material multimedia.	10%
3b:	Se han identificado los formatos de imagen, audio y vídeo a utilizar	20%
3c:	Se han analizado las herramientas disponibles para generar contenido multimedia.	10%
3d:	Se han empleado herramientas para el tratamiento digital de la imagen	20%
3e:	Se han utilizado herramientas para manipular audio y vídeo.	20%
3f:	Se han realizado animaciones a partir de imágenes fijas.	5%
3g:	Se han importado y exportado imágenes, audio y vídeo en diversos formatos según su finalidad.	10%
3h:	Se ha aplicado la guía de estilo.	5%

Resultado de Aprendizaje (RA4)		Ponderación
Integra contenido multimedia en documentos Web valorando su aportación y seleccionando adecuadamente los elementos interactivos. Desarrolla interfaces Web accesibles, analizando las pautas establecidas y aplicando técnicas de verificación.		10 %
Criterio de evaluación (CE)		%CE
4a:	Se han reconocido y analizado las tecnologías relacionadas con la inclusión de contenido multimedia e interactivo.	20%
4b:	Se han identificado las necesidades específicas de configuración de los navegadores Web para soportar contenido multimedia e interactivo.	20%
4c:	Se han utilizado herramientas gráficas para el desarrollo de contenido multimedia interactivo	10%
4d:	Se ha analizado el código generado por las herramientas de desarrollo de contenido interactivo.	20%
4e:	Se han agregado elementos multimedia a documentos Web.	10%
4f:	Se ha añadido interactividad a elementos de un documento Web	10%
4g:	Se ha verificado el funcionamiento de los elementos multimedia e interactivos en distintos navegadores.	10%



Resultado de Aprendizaje (RA5)		Ponderación
Desarrolla interfaces Web accesibles, analizando las pautas establecidas y aplicando técnicas de verificación		15 %
Criterio de evaluación (CE)		%CE
5a:	Se ha reconocido la necesidad de diseñar webs accesibles	20%
5b:	Se ha analizado la accesibilidad de diferentes documentos Web.	20%
5c:	Se han identificado las principales pautas de accesibilidad al contenido.	20%
5d:	Se han analizado los posibles errores según los puntos de verificación de prioridad.	10%
5e:	Se ha alcanzado el nivel de conformidad deseado.	10%
5f:	Se han verificado los niveles alcanzados mediante el uso de test externos.	10%
5g:	Se ha verificado la visualización del interfaz con diferentes navegadores y tecnologías	10%

Resultado de Aprendizaje (RA6)		Ponderación
Desarrolla interfaces Web amigables analizando y aplicando las pautas de usabilidad establecidas.		15 %
Criterio de evaluación (Ce)		%CE
5a:	Se ha analizado la usabilidad de diferentes documentos Web.	20%
5b:	Se ha valorado la importancia del uso de estándares en la creación de documentos web.	20%
5c:	Se ha modificado el interfaz Web para adecuarlo al objetivo que persigue y a los usuarios a los que va dirigido	10%
5d:	Se ha verificado la facilidad de navegación de un documento Web mediante distintos periféricos.	20%



Junta de Castilla y León
Delegación Territorial de Segovia
Dirección Provincial de Educación
I.E.S. María Moliner



5e:	Se han analizado diferentes técnicas para verificar la usabilidad de un documento web.	10%
5f:	Se ha verificado la usabilidad del interfaz Web creado en diferentes navegadores y tecnologías	10%



3. CONTENIDOS

3.1. CONTENIDOS MÍNIMOS

Los contenidos básicos del módulo están regulados por el Real Decreto 405/2023, de 29 de mayo, por el que se actualiza el título de Técnico Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web y se fijan sus enseñanzas mínimas, en el marco establecido por la Ley Orgánica 3/2022, de Ordenación e Integración de la Formación Profesional. Asimismo, se incorporan los contenidos generales definidos por la Comunidad Autónoma de Castilla y León, recogidos en el Decreto 43/2011, de 14 de julio.

A continuación, se presenta una tabla que recoge los contenidos organizados en bloques temáticos, diferenciando entre los establecidos a nivel estatal (BOE) y los desarrollados por la comunidad autónoma (BOCYL),

Bloque 1. Planificación de interfaces gráficas	
Contenidos básicos (BOE 80 horas)	Contenidos generales (BOCYL 126 horas)
<ul style="list-style-type: none">– Elementos del diseño: percepción visual.– Color, tipografía, iconos.– Interacción persona-ordenador.– Interpretación de guías de estilo. Elementos.– Generación de documentos y sitios web.– Componentes de una interfaz web– Tecnologías para el diseño de documentos web.– Mapa de navegación. Prototipos.– Maquetación web. Elementos de ordenación.– Plantilla de diseño..	<ul style="list-style-type: none">– Elementos del diseño: percepción visual.– Color, tipografía, iconos.– Interacción persona-ordenador.– Interpretación de guías de estilo. Elementos.– Generación de documentos y sitios Web.– Componentes de una interfaz Web.– Aplicaciones para desarrollo Web. Control de versiones.– Lenguajes de marcas. Recomendaciones del consorcio W3C.– Mapa de navegación. Prototipos.– Maquetación Web. Elementos de ordenación.Tablas, marcos y capas.– Detección de patrones. Creación de componentes reutilizables.– Plantilla de diseño.– Guía de estilo.– Documentación
Bloque 2. Uso de estilos	



Contenidos básicos (BOE 80 horas)	Contenidos generales (BOCYL 126 horas)
<ul style="list-style-type: none">– Estilos en línea basados en etiquetas y en clases.– Crear y vincular hojas de estilo.– Crear y vincular hojas de estilo en cascada externa.– Herramientas y test de verificación.– Tecnologías y frameworks.– Preprocesadores de estilos. Variables, mixins y funciones.	<ul style="list-style-type: none">– Recomendaciones del consorcio W3C.– Estilos en línea basados en etiquetas, clases e identificadores.– Crear y vincular hojas de estilo.– Crear y vincular hojas de estilo en cascada externa.– Estilos para la tipografía y el aspecto de los componentes de la interfaz.– Modelo de cajas– Estilos para posicionamiento y visualización de los elementos de la página.– Estructuras de distribución (Layouts).– Hojas de estilo auditivas.– Hojas de estilo para impresión.– Herramientas y test de verificación. Chequeo desde diferentes navegadores
Bloque 3. Implantación de contenido multimedia	
Contenidos básicos (BOE 80 horas)	Contenidos generales (BOCYL 126 horas)
<ul style="list-style-type: none">– Tipos de Imágenes en la web.– Derechos de la propiedad intelectual. Licencias. Ley de la propiedad intelectual. Derechos de autor.– Imágenes. Software para crear y procesar imágenes. Formatos. Conversiones (exportar e importar).– Optimización de imágenes para la web.– Audio: formatos. Conversiones de formatos (exportar e importar).– Vídeo: codificación de vídeo, conversiones de formatos (exportar e importar).– Animaciones.– Integración de audio y vídeo en una animación.	<ul style="list-style-type: none">– Tipos de Imágenes en la Web.– Derechos de la propiedad intelectual. Licencias. Ley de la propiedad intelectual. Derechos de autor.– Imágenes: mapa de bits, imagen vectorial. Software para crear y procesar imágenes. Formatos de imágenes. Tamaño y resolución. Filtros y efectos.– Optimización de imágenes para la Web.– Audio: formatos. Conversiones de formatos (exportar e importar).– Vídeo: codificación de vídeo, conversiones de formatos (exportar e importar).– Animaciones.– Animación de imágenes y texto.– Integración de audio y vídeo en una animación.
Bloque 4. Integración de contenido interactivo:	
Contenidos básicos (BOE 80 horas)	Contenidos generales (BOCYL 126 horas)
<ul style="list-style-type: none">– Elementos interactivos.	<ul style="list-style-type: none">– Elementos interactivos básicos y avanzados.



<ul style="list-style-type: none"> – Comportamientos interactivos. Comportamiento de los elementos. – Ejecución de secuencias de comandos. – Verificación del funcionamiento en distintos navegadores y dispositivos. 	<ul style="list-style-type: none"> – Comportamientos interactivos. Comportamiento de los elementos. – Ejecución de secuencias de comandos. – Chequeo del contenido interactivo desde diferentes navegadores.
Bloque 5. Diseño de webs accesibles	
Contenidos básicos (BOE 80 horas)	Contenidos generales (BOCYL 126 horas)
<ul style="list-style-type: none"> – El Consorcio World Wide Web (W3C). – Principios y Pautas de Accesibilidad al Contenido en la Web (WCAG). – Criterios de conformidad. Niveles de conformidad. – Técnicas para satisfacer los requisitos definidos en las WCAG. – Prioridades. Puntos de verificación. – Métodos para realizar revisiones preliminares y evaluaciones de adecuación o conformidad de documentos web. – Herramientas de análisis de accesibilidad web. – Chequeo de la accesibilidad web desde diferentes navegadores y dispositivos. – Posicionamiento en buscadores. Mejora de la visibilidad de un sitio web en diferentes buscadores. 	<ul style="list-style-type: none"> – Concepto de accesibilidad. – Recomendaciones del Consorcio World Wide Web (W3C). – Pautas de Accesibilidad al Contenido en la Web (WCAG). – Principios generales de diseño accesible – Técnicas para satisfacer los requisitos definidos en las WCAG:- Técnicas fundamentales. <ul style="list-style-type: none"> - Técnicas HTML. - Técnicas CSS. – Prioridades. Puntos de verificación. Niveles de adecuación. – Métodos para realizar revisiones preliminares y evaluaciones de adecuación o conformidad de documentos Web. – Herramientas de análisis de accesibilidad Web. – Chequeo de la accesibilidad Web desde diferentes navegadores y dispositivos móviles
Bloque 6. Implementación de la usabilidad en la Web. Diseño amigable	
Contenidos básicos (BOE 80 horas)	Contenidos generales (BOCYL 126 horas)



<ul style="list-style-type: none"> – Análisis de la usabilidad. Técnicas. – Identificación del objetivo de la web. – Tipos de usuario. – Barreras identificadas por los usuarios. – Información fácilmente accesible. – Velocidad de conexión. – Importancia del uso de estándares externos. – Navegación fácilmente recordada frente a navegación redescubierta. – Facilidad de navegación en la web. – Verificación de la usabilidad en diferentes navegadores y tecnologías. – Herramientas y test de verificación 	<ul style="list-style-type: none"> – Concepto de usabilidad. – Análisis de la usabilidad. Técnicas. – Identificación del objetivo de la Web. – Tipos de usuario. Directrices según el tipo de usuario. – Barreras identificadas por los usuarios. – Propósito de la Web (Web de comercio, Web de contenido, Web de comunidad, entre otros). Directrices según el propósito de la Web. – Información fácilmente accesible. – Velocidad de conexión. Implicaciones en el diseño de la Web. – Importancia del uso de estándares externos. – Navegación fácilmente recordada frente a navegación redescubierta. – Facilidad de navegación en la Web Orientación (wayfinding). – Consistencia. Anticipación. Autonomía. Eficiencia del Usuario. Interfaces Explorables. Protección del Trabajo. Objetos de Interfaz Humana. Uso de Metáforas. Legibilidad. – Verificación de la usabilidad en diferentes navegadores y tecnologías. Usabilidad en dispositivos móviles. – Herramientas y test de verificación
--	--

3.2. UNIDADES DE TRABAJO

Las unidades de trabajo están diseñadas para abordar los contenidos establecidos en este módulo. No obstante, el desglose de la asignatura se plantea con carácter flexible, permitiendo ajustes en función del interés del alumnado y de las dificultades que puedan surgir en el desarrollo de las distintas unidades.

Asimismo, deben considerarse los días no lectivos recogidos en el calendario escolar de la comunidad autónoma en la que se imparte este módulo, así como las fechas reservadas para la realización de pruebas. También es necesario prever posibles circunstancias imprevistas que puedan afectar al normal desarrollo del curso, como enfermedades, huelgas u otras incidencias.

Por todo ello, se contempla la posibilidad de modificar la temporalización inicialmente prevista, en función de las necesidades reales que se presenten a lo largo del curso.



UD N°	TÍTULO	CONTENIDOS
1	Planificación de una interfaz web	<ol style="list-style-type: none">1. Principios de comunicación visual2. Principios del diseño visual de interfaces (color, tipografías, iconos)3. Guía de estilos de aplicaciones web4. Generación de documentos y sitios5. Componentes de una interfaz web6. Estudio tecnologías web7. Plantillas del diseño de interfaces web
2	Crear interfaces web aplicando css	<ol style="list-style-type: none">1. Estilos en línea basados en etiquetas, clases e identificadores2. Crear y vincular hojas de estilo en cascada externa.3. Redefinición de estilos y uso de clases.4. Modelo de cajas (box model)5. Estilos para tipografía y aspecto visual6. Posicionamiento y visualización de elementos7. Estructuras de distribución: Flexbox y Grid8. Diseño responsive con media queries9. Hojas de estilo para impresión y auditivas10. Hojas de estilo para impresión y auditivas.11. Recomendaciones del consorcio W3C12. Preprocesadores de estilos: variables, mixins, funciones (Sass o similar)
3	Interacción en la Web (sonido, video y animaciones)	<ol style="list-style-type: none">1. Tipos de licencias y derechos de autor en el uso de material multimedia en la web2. Tipos de formatos de imagen, audio y vídeo a utilizar en pag. web3. Herramientas disponibles para generar contenido multimedia, para el tratamiento digital de la imagen y conversión de formatos y para la manipulación de audio y vídeo.4. Creación de animaciones a partir de imágenes fijas.5. Importación y exportación de imágenes, audio y vídeo en diversos formatos según su finalidad.6. Guía de estilos para audio, vídeo7. Tecnologías relacionadas con la inclusión de contenido multimedia e interactivo.8. Configuración y verificación del funcionamiento de los elementos multimedia e interactivos en distintos navegadores Web



		<p>9. Herramientas gráficas para el desarrollo de contenido multimedia interactivo.</p> <p>10. Inserción de elementos multimedia e interactivos en una pag. Web (No se repetirán conceptos vistos en primero en Lenguaje de marcas, dado lo corto que es el curso, pero se usara en las explicaciones si es necesario)</p>
4	Iniciación a un framework de css, bootstrap	<p>1. Introducción a tecnologías y frameworks</p> <p>2. Uso de Bootstrap para diseño responsive</p> <p>3. Componentes visuales y clases predefinidas</p> <p>4. Personalización de estilos con Bootstrap</p> <p>5. Validación visual y funcional en distintos navegadores</p> <p>6. Comparativa entre estilos manuales y frameworks</p> <p>7. Integración con hojas de estilo externas y alternativas</p>
5	Accesibilidad en pag. web	<p>1. Webs accesibles</p> <p>2. Principales pautas de accesibilidad al contenido.</p> <p>3. Lista de errores según los puntos de verificación de prioridad.</p> <p>4. Posibles niveles alcanzar y verificación mediante el uso de test externos</p> <p>5. Accesibilidad según los tipos navegadores y tecnologías</p>
6	Usabilidad en pag. web	<p>1. Usabilidad de diferentes documentos Web</p> <p>2. Estándares en la creación de documentos web.</p> <p>3. Adaptación de una web a los diferentes tipos de usuarios</p> <p>4. Adaptación de los documentos web a los dispositivos</p> <p>5. Adaptación de la interfaz web a navegadores y tecnologías.</p> <p>6. Técnicas para verificar la usabilidad de un documento web</p>



4. TEMPORALIZACIÓN

La planificación de las unidades de trabajo de los que se compone el módulo se resume en la siguiente tabla:

UD N°	TÍTULO	HORAS	EVALUACIÓN (1ª/2ª/3ª)	RESULTADOS DE APRENDIZAJE (MARCAR CON UNA X LOS TRABAJADOS EN LA UD)					
				RA1	RA2	RA3	RA4	RA5	RA6
1	Planificación de una interfaz web	25	1	x					
2	Crear interfaces web aplicando css	45	1		x				
3	Interacción en la Web (sonido, video y animaciones)	25	1			X	x		
4	Iniciación a un framework de css, bootstrap	35	2		x				
5	Accesibilidad	20	2					x	
6	Usabilidad	15	2						x

La previsión que se ha indicado o distribución de contenidos por trimestres podrá variar teniendo en cuenta el ritmo de aprendizaje de los alumnos, sus intereses, la duración de las pruebas y días festivos. Contemplando lo anterior, si diera tiempo se destinarán algunas horas a profundizar en los contenidos y/o preparar exámenes.



5. METODOLOGÍA

La metodología para emplear en la impartición de este módulo profesional se encuadra dentro de los principios metodológicos establecidos para la Formación Profesional Específica:

- Metodología activa y participativa.
- Exposición de contenidos seguida de su aplicación práctica.
- Uso habitual del ordenador y demás recursos ligados a la programación de ordenadores.
- Planteamiento de problemas y tareas próximos a la realidad de la materia.
- Fomento del trabajo en grupo que complete el desarrollo individual.
- Desarrollo de actividades de autoaprendizaje, en especial considerando las extensas fuentes de información accesibles a través de Internet.
- Fomento de la relación con el entorno productivo.

Para el desarrollo del módulo se contempla la utilización intensiva del aula informática, aprovechando al máximo sus recursos tecnológicos y pedagógicos. En cada unidad didáctica se llevarán a cabo una serie de actividades estructuradas que favorecen la comprensión, la participación activa y el aprendizaje autónomo del alumnado. Estas actividades incluyen:

- El profesor subirá, antes de comenzar la Unidad Didáctica, el contenido de la misma en un documento teórico en pdf, para que los alumnos puedan hacer una lectura comprensiva antes de que su exposición en el aula,
- La exposición guiada por el docente mediante presentaciones y esquemas,
- El trabajo individual y colaborativo del alumnado,
- La revisión formativa de los ejercicios planteados y el acompañamiento continuo del profesor durante el desarrollo de un pequeño proyecto integrador de lo visto en el módulo.



6. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

6.1. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Los criterios de calificación se encuentran de acuerdo con la ordenación curricular vigente, la cual se procede a llevar a cabo con los Resultados de Aprendizaje (RA). Los RA se contemplan como bloques independientes desde el punto de vista de la evaluación y la calificación. Así, la superación del módulo exige la superación de cada uno y de forma independiente de los RA.

Para la consideración de superación de los RA correspondientes a cada evaluación producida, tiene que tener una nota mínima de 5 o superior. Si la nota obtenida en algún RA es inferior a ese valor, no solo se considera suspendido el RA, sino que además no se contempla en realización de la media ponderada de los RA.

La calificación final del módulo se obtiene mediante la media ponderada de los RA superados. Esta ponderación se establece en función de la carga formativa y la relevancia de cada RA dentro del módulo. Además, los criterios de evaluación (CE) dentro de cada RA tienen distinto peso según su importancia técnica y competencial. La media ponderada de los CE determina si el RA está superado.

Los Resultados de Aprendizaje se ponderan de la siguiente forma en la evaluación del módulo:

UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO 1

Título: Planificación de una interfaz web

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS ASOCIADOS A CADA RA
RA1: 20%	a) Se ha reconocido la importancia de la comunicación visual y sus principios básicos.	20%	UT1 (1-7)
	b) Se han analizado y seleccionado los colores y tipografías adecuados para su visualización en pantalla.	20%	
	c) Se han analizado alternativas para la presentación de la información en documentos web	10%	



	d) Se ha valorado la importancia de definir y aplicar la guía de estilo en el desarrollo de una aplicación Web.	20%	
	e) Se han utilizado y valorado distintas aplicaciones para el diseño de documentos Web.	10%	
	f) Se han utilizado marcos, tablas y capas para presentar la información de manera ordenada.	10%	
	g) Se han creado y utilizado plantillas de diseño.	10%	

UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO 2

Título: Crear interfaces web aplicando css

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS ASOCIADOS A CADA RA
RA2: 30%	Se han reconocido las posibilidades de modificar las etiquetas HTML.	2,5%	UT2 (1-12) UT4 (1-7)
	Se han definido estilos de forma directa	2,5%	
	Se han definido y asociado estilos globales en hojas externas	10%	
	Se han definido hojas de estilos alternativas	10%	
	Se han redefinido estilos.	10%	
	Se han identificado las distintas propiedades de cada elemento.	25%	
	Se han creado clases de estilos.	15%	
	Se han utilizado herramientas de validación de hojas de estilos.	10%	
	Se ha utilizado y actualizado la guía de estilo.	10%	



UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO 3

Título: Interacción en la Web (sónido, video y animaciones)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS ASOCIADOS A CADA RA
RA3: 10%	a) Se han reconocido las implicaciones de las licencias y los derechos de autor en el uso de material multimedia.	10%	UT3 (1-6)
	b) Se han identificado los formatos de imagen, audio y vídeo a utilizar.	20%	
	c) Se han analizado las herramientas disponibles para generar contenido multimedia.	10%	
	d) Se han empleado herramientas para el tratamiento digital de la imagen.	20%	
	e) Se han utilizado herramientas para manipular audio y vídeo.	20%	
	f) Se han realizado animaciones a partir de imágenes fijas.	5%	
	g) Se han importado y exportado imágenes, audio y vídeo en diversos formatos según su finalidad.	10%	
RA4: 10%	a) Se han reconocido y analizado las tecnologías relacionadas con la inclusión de contenido multimedia e interactivo.	20%	UT3 (7-9) UT4 (4)
	b) Se han identificado las necesidades específicas de configuración de los navegadores Web para soportar contenido multimedia e interactivo.	20%	
	c) Se han utilizado herramientas gráficas para el desarrollo de contenido multimedia interactivo.	10%	
	d) Se ha analizado el código generado por las herramientas de desarrollo de contenido interactivo.	20%	



	e) Se han agregado elementos multimedia a documentos Web.	10%
	f) Se ha añadido interactividad a elementos de un documento Web.	10%
	g) Se ha verificado el funcionamiento de los elementos multimedia e interactivos en distintos navegadores.	10%

UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO 5

Título: Accesibilidad en pag. web

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS ASOCIADOS A CADA RA
RA5: 15%	a) Se ha reconocido la necesidad de diseñar webs accesibles.	20%	UT5 (1-6)
	b) Se ha analizado la accesibilidad de diferentes documentos Web.	20%	
	c) Se han identificado las principales pautas de accesibilidad al contenido.	20%	
	d) Se han analizado los posibles errores según los puntos de verificación de prioridad.	10%	
	e) Se ha alcanzado el nivel de conformidad deseado.	10%	
	f) Se han verificado los niveles alcanzados mediante el uso de test externos.	10%	
	g) Se ha verificado la visualización del interfaz con diferentes navegadores y tecnologías	10%	

UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO 6

Título: Usabilidad en pag web

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS ASOCIADOS A CADA RA
RA6: 15%	a) Se ha analizado la usabilidad de diferentes documentos Web.	20%	UT6 (1-6)
	b) Se ha valorado la importancia del uso de estándares en la creación de documentos web.	20%	
	c) Se ha modificado el interfaz Web para adecuarlo al objetivo que	10%	



	persigue y a los usuarios a los que va dirigido		
	d) Se ha verificado la facilidad de navegación de un documento Web mediante distintos periféricos.	20%	
	e) Se han analizado diferentes técnicas para verificar la usabilidad de un documentos web.	10%	
	f) Se ha verificado la usabilidad del interfaz Web creado en diferentes navegadores y tecnologías.	10%	
	a) Se ha analizado la usabilidad de diferentes documentos Web.	20%	

Las actividades de evaluación se basarán en:

- Pruebas individuales (teóricas y prácticas).
- Prácticas (individuales y en grupo) realizadas en el aula o en casa, documentadas y entregadas en la fecha prevista (formato, limpieza, expresión, faltas de ortografía...)
- Observación directa en el aula y contestación de preguntas efectuadas por el profesor.
- Autonomía en el trabajo (consulta de manuales y libros, ayudas del sistema...).
- La participación en las exposiciones de los temas y en los debates que se planteen.
- Espíritu de trabajo en equipo. Cooperación y colaboración con los compañeros en la realización de las prácticas propuestas por la profesora.

ACTIVIDADES PROPUESTAS	ACTIVIDADES DE EVALUACION
Actividades de introducción: <ul style="list-style-type: none"> • Se propondrá al alumno una actividad de investigación sobre la unidad a tratar para después proponer un debate. 	<ul style="list-style-type: none"> • Observación sobre los puntos de su estudio en su puesta en común
Actividades de desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> • Explicación de los distintos conceptos a tener en cuenta en el diseño de páginas web 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades de aplicación de algunos conceptos explicados
Actividades de aprendizaje o descubrimiento: <ul style="list-style-type: none"> • Los alumnos investigarán las tendencias actuales del mercado 	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de los documentos acorde a la investigación.
Actividades de consolidación: <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo y aplicación de los conceptos tratados e investigados a un miniproyecto personal 	<ul style="list-style-type: none"> • Prueba test sobre conceptos • Prueba práctica sobre lo aprendido



	<ul style="list-style-type: none">• Corrección individual de los documentos generados
Actividades de refuerzo (Alumnos que lo requieran) <ul style="list-style-type: none">• Pequeños ejercicios que ayuden adquirir el RA	<ul style="list-style-type: none">• Corrección de actividades entregadas
Actividades de ampliación (Alumnos que lo soliciten) <ul style="list-style-type: none">• Actividades de investigación que le ayuden al alumno a salir con más conocimientos	<ul style="list-style-type: none">• Corrección de actividades entregadas

La asistencia a clase por parte de los alumnos es obligatoria. Aquellos alumnos/a que obtengan un 15% de faltas de asistencia sin justificar del total del módulo, o no realicen las actividades de obligado cumplimiento no tendrán derecho a la evaluación continua, tal y como especifica en el propio Reglamento de Régimen Interno (RRI) y en la ORDEN EDU/1575/2024, de 23 de diciembre. En este caso el alumno deberá acudir al examen de evaluación ordinaria y al de evaluación extraordinaria si fuera necesario., y se le tendrán en cuenta aquellos resultados de aprendizaje que hubiera superado y aquellos trabajos realizados antes de la pérdida de la evaluación continua.

Procedimiento de evaluación

La evaluación se realizará tomando como referencia los objetivos, expresados en RA, así como los objetivos generales del ciclo formativo.

- **Evaluación continua.** Durante el desarrollo del módulo se realizan actividades y tareas que se encuentran relacionados con los RA para obtener el grado de asimilación de estos y comprobar que se está mejorando en el proceso de aprendizaje de forma continua. Esto se llevará a cabo mediante un registro de evidencias objetivas que cada alumno demostrará en el hecho de cumplir con los ejercicios / actividades individuales o colectivas, así como con trabajos que se soliciten.
- **Evaluación sumativa.** En el desarrollo del curso escolar donde se imparte dicho módulo se celebrarán tantas pruebas teóricas o prácticas por evaluación como se estime necesario para evaluar la adquisición de los RA. Además, se realizarán dos evaluaciones parciales, una por trimestre en las cuales se recogerán las calificaciones que serán el reflejo de los resultados obtenidos por el alumnado en las tareas o en las pruebas evaluables realizadas durante el periodo. Se realizará una recuperación de cada RA completos si diese tiempo a lo largo de



distintos momentos del curso

PORCENTAJE DE CADA RA POR EVALUACIÓN.					
EVALUACIÓN	RESULTADO DE APRENDIZAJE	%	Peso del RA en el curso.	% de la proporción del RA en la evaluación	% del RA dentro de la evaluación
Primera	RA1	100%	20%	100%	34,48%
	RA2	70%	30%	60%	31,04%
	RA3	100%	10%	100%	17,24%
	RA4	100%	10%	100%	17,24%
	Total:	58%			100%
Segunda	RA2	70%	30%	40%	28,58%
	RA5	100%	15%	100%	35,71%
	RA6	100%	15%	100%	35,71%
	Total:	42%			100%
Tercera	RA2 (FFE)	30%	30%	100%	100%

La nota final se calcula mediante la media ponderada de los RA

- **Evaluación final.** Esta evaluación se realiza a la finalización del régimen ordinario. A ella acudirán los alumnos que tengan que recuperar algún RA no superado en evaluaciones anteriores. En la sesión de evaluación final del curso se expedirá una calificación-que será reflejo del resultado conseguido por al alumno/a en el módulo.
- **Evaluación extraordinaria.** Esta evaluación se realiza en la finalización del régimen extraordinario de periodo educativo de clase, es decir, en junio. A ella acudirán los alumnos que tengan que recuperar algún RA no superado en la evaluación final. En la sesión de evaluación final extraordinaria del curso se expedirá una calificación que será reflejo del resultado conseguido por al alumno/a en el módulo.

Si un alumno copia en alguna de estas pruebas (con medios electrónicos u otros medios), la calificación en esa prueba será de 0 puntos (para el que copia como el que ayuda en la copia) y no tendrá derecho a realizar la media ponderada, por lo que la calificación final de estas pruebas será de 0 puntos.



Si por algún motivo el alumno/a no asiste a un examen, se aplicarán las siguientes medidas:

- Si no se aporta justificando médico, supondrá un 0.
 - Si se aporta justificando médico y considera el profesor que es falso, se consulta a jefatura de estudios para informarse sobre qué medidas tomar y en determinación de lo indicado por jefatura se realiza acción sobre el examen pendiente.
 - Si se aporta justificando médico, el examen se realizará en una nueva fecha establecida por el profesor
- **Ponderación de las calificaciones de los distintos tipos de prueba:**

La calificación de los alumnos se calculará de acuerdo con los siguientes porcentajes, dentro de cada resultado de aprendizaje, es decir, en la evaluación **de cada RA** (que se llevará a cabo de manera independiente) se aplicarán los siguientes porcentajes según el tipo de tarea:

- **75% prueba de conocimientos (teórico-práctica)**
- **25% proyecto realizado en el aula**

Con el proyecto y las actividades de enseñanza aprendizaje que contempla el proyecto se pretende, principalmente, evaluar competencias transversales como la expresión oral y la capacidad comunicativa, así como fomentar el trabajo diario. No obstante, se relacionarán con los contenidos correspondientes a cada apartado que se esté trabajando. Por ello, esa parte se evalúa con su propia rúbrica y no queda tan ligada a resultados de aprendizaje y criterios de evaluación concretos

6.1.1. EVALUACIÓN ORDINARIA

La evaluación ordinaria comprende la superación de todos los RA, según criterios de evaluación definidos anteriormente.

El alumno se presentará a recuperar sólo aquellos RA que no tenga superados, y se les aplicará el mismo porcentaje que se haya contemplado para cada uno de los RA de los parciales. En el caso que no hay entregado aquellas actividades de carácter obligatorio, en dicha parte se le contemplará la nota de cero.



6.1.2. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

En el caso de que algún alumno suspenda el módulo en la convocatoria ordinaria, producida en fechas propuestas por el docente, dispondrá de la convocatoria extraordinaria, la cual consistirá en una prueba con los RA suspensos. Esta convocatoria será comunicada en el tablón de anuncios, la cual es propuesta por parte del departamento y por el docente del módulo que ha impartido este.

La **calificación contemplará únicamente el resultado de las pruebas** que se realicen de los RA no superados de acuerdo con el porcentaje indicado en esta programación, y consistirán en:

- **una prueba teórica con un peso del 20%**
- **una prueba práctica con un peso del 80%**

6.1.3. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Los instrumentos de evaluación que se aplican en el módulo de esta programación son los siguiente:

- Pruebas objetivas escritas (exámenes) con cuestiones tipo test y preguntas cortas sobre ejercicios y contenidos teóricos de cada unidad. (80%)
- Resolución de los ejercicios y prácticas de cada unidad didáctica. (20%)

Los RA comprende CE, que tienen un porcentaje. Dicho porcentaje se aplicará aplicando la media ponderada, y el RA será superado si alcanza una nota mayor o igual a 5. No se guardan CE, el alumno que no supere un RA se tendrá que examinar de todo el RA.



UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO _1_ Planificación de una interfaz web	
CRITERIOS DE EVALUCION	PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
RA1: <ul style="list-style-type: none">a) Se ha reconocido la importancia de la comunicación visual y sus principios básicosb) Se han analizado y seleccionado los colores y tipografías adecuados para su visualización en pantallac) Se han analizado alternativas para la presentación de la información en documentos webd) Se ha valorado la importancia de definir y aplicar la guía de estilo en el desarrollo de una aplicación Webe) Se han utilizado y valorado distintas aplicaciones para el diseño de documentos Webf) Se han utilizado marcos, tablas y capas para presentar la información de manera ordenadag) Se han creado y utilizado plantillas de diseño.	PROCEDIMIENTOS: <ul style="list-style-type: none">- Prueba escrita tipo test (RA1 CE: a - g). (1)- Actividades de carácter práctico subidas al aula virtual (RA1 CE b-g) (2)- Registro de desempeño (Observación directa RA1. a CE: a-e) (1) INSTRUMENTOS: <ul style="list-style-type: none">- Escala numérica para la prueba tipo test (1)- Rúbrica (2)



UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO <u>2</u> Diseño de interfaces web con css	
CRITERIOS DE EVALUCION	PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
RA2: a) Se han reconocido las posibilidades de modificar las etiquetas HTML. (*) b) Se han definido estilos de forma directa (*) c) Se han definido y asociado estilos globales en hojas externas (*) d) Se han definido hojas de estilos alternativas e) Se han redefinido estilos. f) Se han identificado las distintas propiedades de cada elemento. g) Se han creado clases de estilos. h) Se han utilizado herramientas de validación de hojas de estilos. i) Se ha utilizado y actualizado la guía de estilo.	PROCEDIMIENTOS: - Prueba escrita tipo test (1) y otra práctica (2) (RA2 CE: a-i) - Actividad de carácter práctico subidas al aula virtual (RA2 CE a-i) (2) - Registro de desempeño (Observación directa RA2. a CE: a-i) (1) INSTRUMENTOS: - Escala numérica para la prueba tipo test (1) - Rúbrica (2) (*) Se evalúan al 100% en esta Unidad de trabajo, según porcentaje reflejado en la tabla de RA. El resto de los criterios se evalúan al 50% con la unidad UT4



UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO <u>3</u> Interacción en la Web (sonido, vídeo y animaciones)	
CRITERIOS DE EVALUCION	PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>RA3:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Se han reconocido las implicaciones de las licencias y los derechos de autor en el uso de material multimedia.b) Se han identificado los formatos de imagen, audio y vídeo a utilizar.c) Se han analizado las herramientas disponibles para generar contenido multimedia.d) Se han empleado herramientas para el tratamiento digital de la imagen.e) Se han utilizado herramientas para manipular audio y vídeo.f) Se han realizado animaciones a partir de imágenes fijas.g) Se han importado y exportado imágenes, audio y vídeo en diversos formatos según su finalidad.h) Se ha aplicado la guía de estilo. <p>RA4:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Se han reconocido y analizado las tecnologías relacionadas con la inclusión de contenido multimedia e interactivo.b) Se han identificado las necesidades específicas de configuración de los navegadores Web para soportar contenido multimedia e interactivo.c) Se han utilizado herramientas gráficas para el desarrollo de contenido multimedia interactivo.d) Se ha analizado el código generado por las herramientas de desarrollo de contenido interactivo.e) Se han agregado elementos multimedia a documentos Web. (*)f) Se ha añadido interactividad a elementos de un documento Web. (*)g) Se ha verificado el funcionamiento de los elementos multimedia e interactivos en distintos navegadores y dispositivos.	<p>PROCEDIMIENTOS:</p> <ul style="list-style-type: none">- Prueba escrita tipo test (1) y otra práctica (2) (RA3 CE: a-h). y (RA4 CE: a-g)- Actividad de carácter práctico subidas al aula virtual (RA2 CE a-h) y (RA4 CE: a-g) (2)- Registro de desempeño (Observación directa RA3. a CE: a-h) y (RA4 CE: a-g) (1) <p>INSTRUMENTOS:</p> <ul style="list-style-type: none">- Escala numérica para la prueba tipo test (1)- Rúbrica (2) <p>(*) Se evaluará conjuntamente en UT4 al 50%. según tabla de RA</p>



UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO _4_ Introducción al Bootstrap	
CRITERIOS DE EVALUCION	PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
RA2: <ul style="list-style-type: none">a) Se han reconocido las posibilidades de modificar las etiquetas HTML.b) Se han definido estilos de forma directac) Se han definido y asociado estilos globales en hojas externasd) Se han definido hojas de estilos alternativas (*)e) Se han redefinido estilos.f) Se han identificado las distintas propiedades de cada elemento.g) Se han creado clases de estilos.h) Se han utilizado herramientas de validación de hojas de estilos. (*)i) Se ha utilizado y actualizado la guía de estilo. (*)	PROCEDIMIENTOS: <ul style="list-style-type: none">- Prueba escrita tipo test (1) y otra práctica (2) (RA2 CE: a-i).- Actividad de carácter práctico subidas al aula virtual (RA2 CE a-i) (2)- Registro de desempeño (Observación directa RA2. a CE: a-i) (1) INSTRUMENTOS: <ul style="list-style-type: none">- Escala numérica para la prueba tipo test (1)- Rúbrica (2) (*) Se evalúan al 50% con la unidad UT2 según tabla de RA.

UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO _5_ Accesibilidad en pag. Web	
CRITERIOS DE EVALUCION	PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
RA5: <ul style="list-style-type: none">a) Se ha reconocido la necesidad de diseñar webs accesibles.b) Se ha analizado la accesibilidad de diferentes documentos Web.c) Se han identificado las principales pautas de accesibilidad al contenido.d) Se han analizado los posibles errores según los puntos de verificación de prioridad.e) Se ha alcanzado el nivel de conformidad deseado.f) Se han verificado los niveles alcanzados mediante el uso de test externos.g) Se ha verificado la visualización del interfaz con diferentes navegadores y tecnologíash) Se han analizado y utilizado herramientas y estrategias que mejoren la visibilidad y la accesibilidad de los sitios y páginas web en los resultados de los buscadores.	PROCEDIMIENTOS: <ul style="list-style-type: none">- Prueba escrita tipo test (1) y otra práctica (2) (RA5 CE: a-h).- Actividad de carácter práctico subidas al aula virtual (RA5 CE a-h) (2)- Registro de desempeño (Observación directa RA5. a CE: a-h) (1) INSTRUMENTOS: <ul style="list-style-type: none">- Escala numérica para la prueba tipo test (1)- Rúbrica (2)



UNIDAD DIDÁCTICA NÚMERO _5_ Usabilidad en pag. Web	
CRITERIOS DE EVALUCION	PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
RA6: <ul style="list-style-type: none">a) Se ha analizado la usabilidad de diferentes documentos Web.b) Se ha valorado la importancia del uso de estándares en la creación de documentos web.c) Se ha modificado el interfaz Web para adecuarlo al objetivo que persigue y a los usuarios a los que va dirigidod) Se ha verificado la facilidad de navegación de un documento Web mediante distintos periféricos.e) Se han analizado diferentes técnicas para verificar la usabilidad de un documento web.f) Se ha verificado la usabilidad del interfaz Web creado en diferentes navegadores y tecnologías.	PROCEDIMIENTOS: <ul style="list-style-type: none">- Prueba escrita tipo test (1) y otra práctica (2) (RA6 CE: a-f).- Actividad de carácter práctico subidas al aula virtual (RA6 CE a-f) (2)- Registro de desempeño (Observación directa RA6. a CE: a-f) (1) INSTRUMENTOS: <ul style="list-style-type: none">- Escala numérica para la prueba tipo test (1)- Rúbrica (2)



7. RECUPERACIÓN

Los alumnos que suspendan algún RA, tendrán la posibilidad de recuperarlo durante tres momentos:

- 1) Al finalizar el trimestre y tras la entrega de los boletines, siempre que haya tiempo de poder realizarlo.
- 2) En la evaluación ordinaria
- 3) En la evaluación extraordinaria

No obstante, aquellos alumnos cuyas faltas de asistencia no justificadas superen el 15% de las horas totales del módulo y sea imposible aplicarles la evaluación continua, deberán presentarse a la evaluación final ordinaria (previa entrega de los trabajos de carácter obligatorio en fecha y forma), y a la evaluación extraordinaria. Se les conservará los RA que tengan superados, en ambos exámenes.



Junta de Castilla y León
Delegación Territorial de Segovia
Dirección Provincial de Educación
I.E.S. María Moliner



8. CALIFICACION FINAL

La calificación final del módulo será el resultado de calcular la media ponderada (usando los porcentajes indicados en la tabla correspondiente de los RA) sobre las calificaciones registradas en cada evaluación.



9. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Como consecuencia de la heterogeneidad de las aulas y de la naturaleza individual del proceso de enseñanza-aprendizaje se hace necesario establecer una serie de pautas por parte del docente. Aparte del apoyo del personal especializado cuando se requiera, que ofrezcan al alumno la posibilidad de alcanzar los objetivos marcados para el módulo a un ritmo acorde a sus aptitudes.

Podemos distinguir como alumnos con necesidad específica de apoyo educativo a los siguientes:

Alumnos con necesidades educativas especiales	
Alumnos con trastornos graves de conducta	Se insistirá básicamente en reforzar los contenidos mínimos mediante actividades de refuerzo pedagógico como, por ejemplo: <ul style="list-style-type: none">• Modificar la ubicación en clase.• Repetición individualizada de algunas explicaciones.• Propuesta de actividades complementarias que sirvan de apoyo.• Potenciar la participación en clase.• Propuesta de interrogantes para potenciar la curiosidad y con ello el aprendizaje.
Alumnos con discapacidad física	Se debería estudiar el tipo de dispositivos (periféricos) que precisan y hacer la pertinente consulta y solicitud a las autoridades o asociaciones dedicadas a tal fin.
Alumnos con altas capacidades intelectuales:	Se procurará sustituir las actividades que cubran los conocimientos ya adquiridos por otras que requieran un planteamiento más laborioso y que permita desarrollar su capacidad de investigación y razonamiento (actividades de proacción).
Alumnos con integración tardía al sistema educativo español)	
Alumnos con graves carencias lingüísticas:	Se puede suministrar el programa, en la medida que sea posible, en su idioma. Si no es viable y la comunicación es prácticamente nula se podría optar por derivarlo a un aula de inmersión lingüística para adquirir los conceptos mínimos idiomáticos
Alumnos con carencia de base	Si el alumno carece de cierta base en otras asignaturas que le impiden avanzar en el módulo se proporcionarán programas autodidactas que faciliten un aprendizaje de base para continuar sus estudios y se reforzarán



Junta de Castilla y León
Delegación Territorial de Segovia
Dirección Provincial de Educación
I.E.S. María Moliner



	los contenidos mínimos de la misma forma que para alumnos con necesidades educativas especiales
--	---



Junta de Castilla y León
Delegación Territorial de Segovia
Dirección Provincial de Educación
I.E.S. María Moliner



10. ACTIVIDADES EXTRESCOLARES

Se realizarán las que incluya la programación del departamento



11. RECLAMACIONES

En el caso de que un alumno no esté de acuerdo con su calificación se seguirá el procedimiento establecido en la ORDEN EDU/1575/2024, de 23 de diciembre, por la que se regula el proceso de evaluación del alumnado que curse enseñanzas de grados D y E del sistema de formación profesional en la Comunidad de Castilla y León y en concreto en los Artículos 18, 19 y 20 (Consejería de Educación de Castilla y León, 2024a).

Los artículos indicados anteriormente indican lo siguiente:

➤ *“Artículo 18. Aclaraciones.*

1. Cuando exista desacuerdo sobre las decisiones de la correspondiente sesión de evaluación, el alumnado y, en caso de minoría de edad, sus progenitores o representantes legales, podrán solicitar aclaraciones acerca de las calificaciones, así como de la decisión de promoción o titulación.

2. La solicitud de aclaraciones se realizará el primer día hábil posterior a la comunicación de los resultados o, en su caso, de la decisión de promoción o titulación. El centro deberá informar a los padres, madres o personas que ejerzan la tutela legal del alumnado de este derecho.

➤ *Artículo 19. Procedimiento de reclamación en el centro.*

1. El alumnado y, en caso de minoría de edad, sus progenitores o representantes legales, podrán reclamar, por escrito, ante la dirección del centro, las calificaciones o decisiones de promoción o titulación, en el plazo de dos días hábiles contados a partir del siguiente a aquel en que se produjo la entrega por escrito de la información de la evaluación final o en su caso de la comunicación de la decisión de promoción o titulación. La reclamación debe contener las alegaciones que justifiquen la disconformidad con la calificación o decisión adoptada. Una vez presentada en el centro, la reclamación será tramitada a través de quien ejerza la jefatura de estudios.

2. La Jefatura de estudios del centro trasladará la reclamación, en el mismo día en que se presente, al departamento didáctico que corresponda y lo comunicará a la persona que ejerce la tutoría, como responsable de la coordinación de la sesión de evaluación final.



3. Cuando la reclamación tenga por objeto la modificación de las calificaciones, el departamento que corresponda analizará la solicitud de revisión y elaborará un informe de respuesta motivado, que contendrá:

- a) La descripción de los hechos y actuaciones previas.*
- b) El análisis de la consecución de los resultados de aprendizaje, que se realizará teniendo en cuenta los criterios de evaluación, según lo establecido en la programación didáctica correspondiente.*
- c) El análisis de la adecuación de los procedimientos e instrumentos de evaluación utilizados, conforme a lo señalado en la programación didáctica.*
- d) El análisis de la corrección en la aplicación de los criterios de calificación respecto a lo establecido en la programación didáctica.*
- e) La decisión adoptada respecto a la solicitud de revisión y las alegaciones presentadas.*
- f) Cualquier otra cuestión que pueda considerarse de interés.*

4. El informe de cada departamento didáctico se presentará ante la jefatura de estudios, en el siguiente día hábil de la recepción de la reclamación. La persona titular de la jefatura de estudios del centro deberá cerciorarse de que el informe se ajusta a la presente orden y demás normativa vigente, requiriendo al correspondiente departamento las modificaciones del mismo que sean necesarias.

5. En el caso de reclamación de calificaciones, la jefatura de estudios remitirá el informe o informes a la persona a cargo de la dirección del centro; si hay modificaciones en la calificación, la persona titular de la jefatura de estudios procederá a reunir al equipo docente, en sesión excepcional, en el segundo día hábil posterior a la recepción de la reclamación para modificar el acta de evaluación. Si como consecuencia de la modificación de la calificación el alumno o alumna está en condiciones de promocionar o titular, el equipo docente valorará esta circunstancia.

6. Cuando la reclamación tenga por objeto la revisión de las decisiones sobre promoción o titulación, en el segundo día hábil, después de la recepción de la solicitud, se reunirá el equipo docente, en sesión excepcional, para analizar la reclamación y adoptar el acuerdo de modificación o ratificación de la decisión de promoción o titulación, de acuerdo con lo establecido



en esta Orden. La persona que ejerza la tutoría del grupo recogerá en el acta de la sesión excepcional los acuerdos adoptados y lo comunicará a la dirección del centro.

7. Los centros deben prever, en el calendario de final de curso, los días en que deben celebrarse las sesiones de evaluación excepcionales de los equipos docentes para el cumplimiento de lo establecido en el apartado anterior.

8. La persona a cargo de la dirección del centro comunicará por escrito y de forma fehaciente, con constancia de la fecha de recepción, al alumno o alumna y si procede, a sus progenitores o representantes legales, la decisión razonada de modificación o ratificación, en el plazo de dos días hábiles contados a partir de su adopción. En dicha comunicación se informará, además, que, contra la decisión adoptada, sus progenitores o representantes legales, y si procede, el alumno o alumna, podrán solicitar que se eleve la reclamación, a través de la dirección del centro, ante la persona titular de la dirección provincial de educación correspondiente, en el plazo de dos días hábiles, contados a partir de la fecha de recepción de la respuesta a la reclamación. En todo caso, la comunicación pondrá fin al procedimiento de reclamación en el centro.

9. En los centros privados, serán los órganos determinados en sus respectivos Reglamentos de Régimen Interior, los que tramiten las revisiones académicas siguiendo el mismo procedimiento y plazos.

➤ *Artículo 20. Procedimiento de reclamación ante la dirección provincial de educación.*

1. En el supuesto de que tras la comunicación de quien ejerza la dirección del centro persista el desacuerdo sobre los resultados de calificación final, o sobre la decisión de promoción o titulación adoptada, el alumno o alumna o, en caso de que fuese menor de edad, los padres, madres o personas que ejerzan la tutela legal del alumnado podrán solicitar que su reclamación sea elevada al titular de la dirección provincial de educación.

2. La solicitud deberá formularse mediante escrito dirigido a quien ejerza la dirección del centro, pudiéndose incorporar nuevas alegaciones.

3. El plazo será de dos días hábiles desde la notificación de la resolución de quien ejerza la dirección del centro. El centro deberá informar al alumno o alumna o, en caso de que fuese menor de edad, a los padres, madres o personas que ejerzan la tutela legal del alumnado de este derecho, así como del plazo en el que puede formularse dicha solicitud.



4. Quien ejerza la dirección del centro remitirá el expediente de la reclamación al titular de la dirección provincial de educación, en el plazo no superior a dos días hábiles desde que se formuló la solicitud, incluyendo al menos el escrito de reclamación, los informes emitidos, la respuesta dada por el centro, las programaciones didácticas, los instrumentos de evaluación, además de la documentación que sea procedente.

5. La persona titular de la dirección provincial, previo informe del área de inspección educativa dispondrá, desde el momento en que reciba el expediente del centro, de diez días hábiles para adoptar la resolución pertinente, que será motivada en todo caso, y que se comunicará inmediatamente a la dirección del centro docente para su aplicación y traslado a la persona que haya realizado la reclamación.

6. Si tras el proceso de reclamación procediera la modificación de alguna calificación final o de la decisión de promoción o titulación adoptada para el alumno o alumna, la secretaría del centro insertará en las actas de evaluación y, en su caso, en el expediente académico la oportuna diligencia que será visada por la dirección del centro educativo.

7. Contra la resolución de la dirección provincial de educación, el alumno o alumna o sus responsables legales podrán interponer recurso de alzada ante la correspondiente Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León, en los términos previstos en la normativa sobre procedimiento administrativo común.”



12. RECURSOS MATERIALES

En el presente curso se cuenta con los siguientes materiales de trabajo:

- Aula específica de informática.
- Dieciséis ordenadores personales con sistema operativo Windows 10 que se encuentran en dominio con la Junta de Castilla y León.
- Kit de videoconferencia.
- Encerado blanco y rotuladores.
- Pizarra digital.
- Una línea digital ADSL con salida a Internet.
- Mobiliario de aula.
- Medios audiovisuales.
- Equipamiento informático en red.
- Aplicaciones informáticas de uso general y específico del ciclo formativo.
- Material elaborado por la profesora que imparte el módulo.



Junta de Castilla y León
Delegación Territorial de Segovia
Dirección Provincial de Educación
I.E.S. María Moliner



13. BIBLIOGRAFÍA

- Legislación antes mencionada
- RRI
- Directrices marcadas por el Departamento de Informática del IES María Moliner

r